



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-ГЕРОЙ НОВОРОССИЙСК

П Р И К А З

от «26» 08 2024 г.

№ 1008/1

г. Новорossiйск

**Об организации проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании
город-герой Новоросси́йск в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.08.2024г. № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2024-2025 учебном году в условиях информационной безопасности школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ ВсОШ) с 11 сентября по 22 октября 2024 г. в сроки и в местах согласно приложению № 1 к данному приказу.

2. Назначить Амирбекову Людмилу Анатольевну, главного специалиста МКУ «Центр развития образования», ответственным лицом в МО город-герой Новоросси́йск за организацию и проведение школьного этапа ВсОШ (муниципальный координатор).

3. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (Приложение № 2).

4. Утвердить состав школьных координаторов, ответственных лиц в ОО за организацию и проведение школьного этапа ВсОШ в 2024 -2025 учебном году, получение и тиражирование заданий (Приложение № 3).

5. МКУ «Центр развития образования» (Тимченко Е. Л.):

5.1. Организовать организационно-методическое сопровождение ОО в подготовке и проведении школьного этапа ВсОШ.

5.2. Оказать методическую помощь в подготовке заданий для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), истории, искусству (мировая художественная культура), литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике.

5.3. Обеспечить мониторинг:

а) передачи кодов каждому учащемуся;

б) участия в школьном этапе (включая учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов) по каждой предметной олимпиаде не позднее 18.00 в день проведения олимпиады;

в) результативности участия в ШЭ ВсОШ после проверки олимпиадных работ;

5.4. Организовать информирование образовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению школьного этапа ВсОШ с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов через средства массовой информации, официальные сайты управления образования и МКУ ЦРО в сети «Интернет», социальные сети.

6. МБУ ДО ЦДО ИРЦ «Школьник-2» (Романова И. А.):

6.1. Организовать техническое обеспечение ШЭ ВсОШ.

6.2. Обеспечить доставку комплектов олимпиадных заданий через официальный сайт УО в 8.00 в день проведения олимпиады.

6.3. Обеспечить информационную безопасность при доставке олимпиадных заданий.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Обеспечить качественную подготовку и проведение школьного этапа ВсОШ в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и санитарными правилами СП 2.4.3648-20, организационно-технологической моделью (ОТМ) проведения ШЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году в МО город-герой Новороссийск (приложение 4).

7.2. Обеспечить возможность участия в школьном этапе ВсОШ всех желающих, в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов.

7.3. Предусмотреть возможность удаленного участия в Олимпиаде в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам.

7.4. Обеспечить технические условия для проведения школьного этапа ВсОШ: компьютеры, доступ ОО к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.5. Обеспечить актуализацию данных в ФИС ОКО о численности обучающихся до 09.09.2024 г.

7.6. Обеспечить широкое информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, местах, требованиях к проведению школьного этапа ВсОШ по 24 предметам, в том числе с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, через сайт ОО, электронные дневники, социальные сети и другие способы информирования.

7.7. Обеспечить проведение совещаний, рабочих групп в ОО с учителями по вопросам выполнения мероприятий организационно-технологической модели еженедельно.

7.8. Сформировать списки участников по предметам и классам на основании заявлений родителей до 09.09.2024 года.

7.9. Обеспечить получение заданий по 18 предметным олимпиадам на сайте Управления образования в 8-00 в день проведения школьного этапа в соответствии с единым графиком и получение эталонных ответов на задания предметных олимпиад после окончания школьного этапа олимпиады в

соответствии с единым графиком.

7.10. Обеспечить информационную безопасность при тиражировании текстов заданий в количестве, соответствующем количеству участников каждой предметной олимпиады по классам.

7.11. Обеспечить передачу кодов для участия в олимпиадах по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на платформе Фонда «Талант и успех» (не позднее 5 рабочих дней до начала Олимпиады) и информирование муниципального координатора о получении кодов участниками школьного этапа ВсОШ.

7.12. Взять под личный контроль заполнение мониторинга участия в ШЭ ВсОШ (включая учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов) по каждой предметной олимпиаде не позднее 18.00 в день проведения олимпиады и мониторинга результативности участия в ШЭ ВсОШ после проверки олимпиадных работ.

7.13. Взять под личный контроль сбор заявлений-согласий родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных и на распространение персональных данных), в том числе заявлений родителей участников школьного этапа ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов для создания специальных условий.

7.14. Организовать награждение победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников до 20.11.2024 г.

8. Членам оргкомитета:

8.1. Разработать организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады до 26.08.2024 г.

8.2. Обеспечить организацию и проведение школьного этапа ВсОШ в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и санитарными правилами СП 2.4.3648-20;

8.3. Обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в сети Интернет.

8.4. Обеспечить информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

8.5. Осуществить кодирование и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа ВсОШ;

8.6. Нести ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время ее проведения.

9. Школьным координаторам ВсОШ:

9.1. По итогам предметной олимпиады определить количество победителей и призеров, исходя из квоты 40% от численности участников школьного этапа предметной олимпиады, набравших не менее 35% от максимального количества баллов в соответствующей возрастной группе, причем победителей должно быть не более 10% от общего количества победителей и призеров, оформив необходимые приложения (протокол работы жюри, итоговые рейтинговые таблицы

по параллелям, классам в зависимости от технического задания предметной олимпиады).

9.2. По итогам каждой предметной олимпиады сдать в МКУ ЦРО протокол, заверенный подписью руководителя общеобразовательной организации, и рейтинговую таблицу в электронной форме в течение трех дней после окончания апелляционного периода, в соответствии с графиком (Приложение №5).

9.3. Обеспечить размещение на сайтах образовательных организаций протоколов и рейтинговых таблиц в течение трех дней после окончания апелляционного периода, в соответствии с графиком в приложении №5.

9.4. Обеспечить своевременное заполнение муниципального мониторинга проведения школьного этапа ВСОШ по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/CXrje1cH8XZbzQ> с соблюдением следующих сроков:

- заполнение сведений о количестве учащихся ОО по каждой параллели в соответствии с данными в платформе «Сетевой город» - до 09.09.2024г.;

- заполнение сведений об участниках ШЭ ВСОШ по каждому предмету – до 16.00 часов в день проведения олимпиады;

- заполнение сведений о призерах и победителях ШЭ ВСОШ по каждому предмету по графику в приложении №5;

- заполнение сведений о численности уникальных участников (обучающихся, принявших участие в ШЭ ВСОШ хотя бы по одному предмету, в том числе обучающихся с ОВЗ) – до 23.10.2024г.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Шипицыну Л.В.

Начальник управления образования



Е.И. Середя

С приказом ознакомлены:



Л.В. Шипицына

Е.Л. Тимченко

Л.А. Амирбекова

И.А. Романова



**График и места проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в МО город Новороссийск в 2024-2025 учебном году**

Сроки	Общеобразовательный предмет	Дата	Класс	Время	Класс	Время	Класс	Время	Место проведения
11-14 сентября	Испанский язык	11.09.24	5-6 класс	13.00-14.30	7-8 класс	13.00-15.15	9-11 класс	13.00-15.15	ОО
	Итальянский язык	12.09.24	5-6 класс	13.00-15.00	7-8 класс	13.00-15.00	9-11 класс	13.00-15.00	ОО
	Китайский язык	13.09.24	5-6 класс	13.00-14.00	7-8 класс	13.00-14.15	9-11 класс	13.00-14.30	ОО
	Право	14.09.24	9, 10, 11 класс	13.00-15.00					ОО
16-21 сентября	Искусство (МХК)	16.09.24	5-6 класс	10.00-11.30	7-8 класс	10.00-12.15	9, 10, 11	10-13.00	ОО
	История	17.09.24	5-6 класс	13.00-14.30	7-8 класс	13.00-14.30	9, 10-11 класс	14.30-16.00	ОО
	Литература	18.09.24	5-6 классы	13.00-14.30	7-8 класс	14.30-16.30	9, 10-11 класс	13.00-15.00	ОО
	ОБЖ	19.09.24	5-6 классы	13.00-14.00	7-8 класс	14.30-15.30	9, 10,11 класс	13.00-14.00	ОО
	Технология	20.09.24	5-6,7 класс	10.00-11.30	8-9 класс	10.00-11.30	10-11 класс	10.00-11.30	ОО
23-28 сентября	Немецкий язык	23.09.24	5-6 класс	13.00-14.30	7-8 класс	13.00-15.15	9-11 класс	13.00-16.00	ОО
	Физическая культура	25.09.24	5-6 класс	10.00-10.45	7-8 класс	13.00-13.45	9-11 класс	13.00-13.45	ОО
	Экология	26.09.24	5-6 класс	13.00-13.45	7-9 класс	13.00-13.45	10-11 класс	13.00-13.45	ОО
	Экономика	27.09.24	5-7 класс	13.00-14.30	8-9 класс	13.00-15.00	10-11 класс	13.00-15.30	ОО
24 сентября	Астрономия	24.09.24	5-11 класс	08.00-20.00					«Сириус»
30 сентября – 5 октября	География	30.09.24	5-6 класс	10.00-11.45	7-8 класс	13.00-13.45	9-11 класс	13.00-13.45	ОО
	Русский язык	02.10.24	4-6 класс	10.00-11.00	7-8 класс	11.00-12.30	9, 10-11 класс	12.30-14.30	ОО
	Французский язык	03.10.24	5-6 класс	13.00-13.45	7-8 класс	13.00-14.00	9-11 класс	13.00-14.30	ОО
1 октября	Физика	01.10.24	5-11 класс	08.00-20.00					«Сириус»
7-12 октября	Английский язык	07.10.24	5-6 класс	13.00-14.00	7-8 класс	13.00-14.30	9-11 класс	13.00-15.00	ОО
	Обществознание	10.10.24	5-6 класс	13.00-13.45	7-8 класс	13.00-14.00	9-11 класс	14.00-15.30	ОО
8 октября	Биология	08.10.24	5-6 класс	08.00-20.00					«Сириус»
9 октября	Биология	09.10.24	7-11 класс	08.00-20.00					«Сириус»
15 октября	Математика	15.10.24	4-6 класс	08.00-20.00					«Сириус»
16 октября	Математика	16.10.24	7-11 класс	08.00-20.00					«Сириус»
17 октября	Химия	17.10.24	5-11 класс	08.00-20.00					«Сириус»
22 октября	Информатика	22.10.24	5-11 класс	08.00-20.00					«Сириус»

**Список оргкомитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году**

Председатель оргкомитета школьного этапа – Шипицына Любовь Викторовна, заместитель начальника Управления образования.

Заместитель председателя оргкомитета школьного этапа - Тимченко Елена Леонтьевна, директор МКУ ЦРО.

Муниципальный координатор – Амирбекова Людмила Анатольевна, главный специалист МКУ ЦРО.

Технический администратор – Романова Ирина Александровна, директор МБУ ДО ИРЦ «Школьник-2».

Члены оргкомитета:

№	ФИО	Должность	Учреждение
1.	Вехов Дмитрий Вадимович	главный специалист	МКУ ЦРО
2.	Волкова Ольга Алексеевна	руководитель городского методического объединения учителей математики, учитель математики	ЧОУ СОШ «Личность»
3.	Сарнавская Марина Анатольевна	главный специалист	МКУ ЦРО
4.	Седова Оксана Анатольевна	главный специалист	МКУ ЦРО
5.	Алешина Наталия Николаевна	заместитель директора по УВР	ЧОУ «Гимназия №1»
6.	Васильева Юлия Викторовна	заместитель директора по НМЭР	МАОУ гимназия №2
7.	Лукияник Светлана Николаевна	заместитель директора по НМР	МАОУ лицей «МТ»
8.	Дегтярева Александра Владимировна	учитель английского языка, школьный координатор	МБОУ гимназия 4 имени адмирала Г.А.Угрюмова
9.	Дроздова Юлия Владимировна	заместитель директора по УВР	МАОУ гимназия №5 им.В.А.Голикова
10.	Германий Ирина Анатольевна	заместитель директора	МАОУ гимназия №6
11.	Курочкина Светлана Николаевна	заместитель директора по НМР	МБОУ гимназия №7
12.	Жигулина Анастасия Геннадьевна	заместитель директора по НМР	МБОУ гимназия №8
13.	Козуб Ольга Владимировна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №10
14.	Тэйц Светлана Александровна	директор	МБОУ СОШ №11

15.	Головизнина Мария Алексеевна	заместитель директора по УМР	СОШ 12
16.	Макарова Анна Александровна	заместитель директора по УВР	СОШ 14
17.	Зулькарнаева Валентина Андреевна	заместитель директора по УВР	МБОУ ООШ 15 им.Е.Я.Савицкого
18.	Шевченко Наталья Николаевна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №16
19.	Шашкова Нина Владимировна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №17
20.	Микаелян Карен Саакович	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №18 им.В.К.Коккинаки
21.	Филиппова Любовь Борисовна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №19
22.	Пушкарева Екатерина Евгеньевна	заместитель директора по НМР	МБОУ гимназия №20
23.	Ваховская Алена Игоревна	учитель	МБОУ СОШ №21
24.	Сергеев Владислав Михайлович	заместитель директора по УВР	МАОУ СОШ №22
25.	Белицкая Оксана Викторовна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №23
26.	Баскакова Елена Валентиновна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н.Раевского
27.	Курц Ирина Борисовна	заместитель директора по УВР	МБОУ ООШ №25
28.	Кузьмина Оксана Вениаминовна	заместитель директора по УВР	МБОУ СОШ №26 имени Героя Российской Федерации Палатиди А.И.
29.	Бунатян Эличка Гарниковна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №27
30.	Позднякова Елена Александровна	учитель истории	МАОУ СОШ №28
31.	Волкова Елена Вячеславовна	заместитель директора НМР	МБОУ СОШ №29 им.Ю.В. Амелова
32.	Лопатина Елена Анатольевна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №30
33.	Зайцева Анастасия Валерьевна	заместитель директора по УВР	МБОУ ООШ 31 имени Г.В.Ластовицкого
34.	Игнатова Анна Борисовна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №32
35.	Бондаренко Юлия Владимировна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №33
36.	Мясоедов Владимир Александрович	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №34
37.	Худолей Евгения Александровна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №40
38.	Татенко Елена Владимировна	заместитель директора по УВР	ТЭЛ

39.	Харечко Елена Петровна	учитель химии, школьный координатор	НККК
40.	Рудик Елена Леонидовна	заместитель директора по НМР	ЧОУ СОШ «Личность»
41.	Макарова Елена Борисовна	заместитель директора по НМР	НПЛ

Директор МКУ «Центр развития образования»



Е.Л. Тимченко

**Список школьных координаторов школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году**

№	ФИО	Должность	Учреждение
1.	Алешина Наталия Николаевна	заместитель директора по УВР	ЧОУ «Гимназия №1»
2.	Васильева Юлия Викторовна	заместитель директора по НМЭР	МАОУ гимназия №2
3.	Лукияник Светлана Николаевна	заместитель директора по НМР	МАОУ лицей «МТ»
4.	Дегтярева Александра Владимировна	учитель английского языка, школьный координатор	МБОУ гимназия 4 имени адмирала Г.А.Угрюмова
5.	Дроздова Юлия Владимировна	заместитель директора по УВР	МАОУ гимназия №5 им.В.А.Голикова
6.	Гермоний Ирина Анатольевна	заместитель директора	МАОУ гимназия №6
7.	Курочкина Светлана Николаевна	заместитель директора по НМР	МБОУ гимназия №7
8.	Жигулина Анастасия Геннадьевна	заместитель директора по НМР	МБОУ гимназия №8
9.	Козуб Ольга Владимировна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №10
10.	Тэйц Светлана Александровна	директор	МБОУ СОШ №11
11.	Головизнина Мария Алексеевна	заместитель директора по УМР	СОШ 12
12.	Макарова Анна Александровна	заместитель директора по УВР	СОШ 14
13.	Зулькарнаева Валентина Андреевна	заместитель директора по УВР	МБОУ ООШ 15 им.Е.Я.Савицкого
14.	Шевченко Наталья Николаевна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №16
15.	Шашкова Нина Владимировна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №17
16.	Микаелян Карен Саакович	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №18 им.В.К.Коккинаки
17.	Филиппова Любовь Борисовна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №19
18.	Пушкарева Екатерина Евгеньевна	заместитель директора по НМР	МБОУ гимназия №20
19.	Ваховская Алена Игоревна	учитель	МБОУ СОШ №21
20.	Сергеев Владислав Михайлович	заместитель директора по УВР	МАОУ СОШ №22
21.	Белицкая Оксана Викторовна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №23

22.	Баскакова Елена Валентиновна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н.Раевского
23.	Курц Ирина Борисовна	заместитель директора по НМР	МБОУ ООШ №25
24.	Кузьмина Оксана Вениаминовна	заместитель директора по УВР	МБОУ СОШ №26 имени Героя Российской Федерации Палатиди А.И.
25.	Бунатян Эличка Гарниковна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №27
26.	Позднякова Елена Александровна	учитель истории	МАОУ СОШ №28
27.	Волкова Елена Вячеславовна	заместитель директора НМР	МБОУ СОШ №29 им.Ю.В. Амелова
28.	Лопатина Елена Анатольевна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №30
29.	Зайцева Анастасия Валерьевна	заместитель директора по НМР	МБОУ ООШ 31 имени Г.В.Ластовицкого
30.	Игнатова Анна Борисовна	заместитель директора по НМР	МБОУ СОШ №32
31.	Бондаренко Юлия Владимировна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №33
32.	Мясоедов Владимир Александрович	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №34
33.	Худолей Евгения Александровна	заместитель директора по НМР	МАОУ СОШ №40
34.	Татенко Елена Владимировна	заместитель директора по УВР	ТЭЛ
35.	Харечко Елена Петровна	учитель химии, школьный координатор	НККК
36.	Рудик Елена Леонидовна	заместитель директора по НМР	ЧОУ СОШ «Личность»
37.	Макарова Елена Борисовна	заместитель директора по НМР	НПЛ

Директор МКУ «Центр развития образования»



Е.Л. Тимченко

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории города-героя Новороссийск

1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск.

Методическое сопровождение: МКУ «Центр развития образования», муниципальные предметно-методические комиссии, общеобразовательные организации, МБОУ ДО ЦДО «Школьник-2».

2. Локальные нормативные акты:

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 года, регистрационный № 62664) (далее – Порядок проведения ВСОШ);

постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573);

методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года;

приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регламентирующий организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в текущем учебном году (далее – Приказ).

3. Формат проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: очно, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий *.

4. Организационно-технологические мероприятия подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

* В случае, если в Приказом установлено, что школьный этап олимпиад по отдельным предметам проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на цифровой платформе (далее – предметы, проводимые на цифровой платформе).

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Вид документа
1.	Назначение ответственного лица в МО за организацию и проведение ШЭ (муниципальный координатор)	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
2.	Создание ОК ШЭ, утверждение его состава (не менее 5 человек, представители от каждой ОО)	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
3.	Разработка организационно-технологической модели проведения ШЭ	до 26 августа	ОК ШЭ МОУО	Протокол ОК ШЭ
4.	Назначение ответственного лица в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), создание рабочей группы, утверждение плана организации и проведения ШЭ	до 26 августа	ОО	Приказ МОУО (ОО)
5.	Утверждение графика проведения ШЭ, в том числе по предметам, проводимым на цифровой платформе	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
6.	Утверждение: состава МПМК, кроме комиссий по предметам, проводимым на цифровой платформе; состава жюри по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек); состава апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек)	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
7.	Разработка требований к организации и проведению ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 26 августа	МПМК	Протокол МПМК
8.	Определение: продолжительности проведения ШЭ, перечня материально-технического оборудования, процедуры регистрации участников, <i>порядка проведения туров школьного этапа олимпиады,</i> <i>порядка проверки олимпиадных работ,</i> критериев и методик оценивания выполненных работ сроков расшифровки олимпиадных заданий, процедуры <i>анализа</i> , показа выполненных работ, процедуры апелляции участников <i>порядка подведения итогов школьного этапа</i>	до 26 августа	МОУО	Приказ МОУО
9.	Обновление информации о проведении ШЭ на официальных сайтах МОУО, ОО	до 29 августа	МОУО ОК ШЭ ОО	Информация на сайте
10.	Проведение совещаний, рабочих групп со специалистами МОУО, ТМС, ОО, школьными координаторами	по отдельному графику	МОУО ОК ШЭ	
11.	Проведение совещаний, рабочих групп в ОО с учителями	по отдельному графику	Руководитель ОО, школьный	

			координатор	
12.	Обучение специалистов, ответственных за проведение ШЭ	по отдельному графику	МОУО ОК ШЭ ОО	
13.	Информирование руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.	до 2 сентября, далее по необходимости	МОУО ОК ШЭ ОО	
14.	Ознакомление родителей, учащихся 4-11 классов с Порядком проведения ВсОШ, особенностями проведения ШЭ	до 2 сентября	ОО школьный координатор	Школьный сайт, электронный дневник, социальные сети, родительские собрания, классные часы
15.	Формирование списков участников по предметам и классам	до 2 сентября	ОО школьный координатор, классные руководители, учителя	Списки участников олимпиады
16.	Прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	до 2 сентября	ОК ШЭ	
17.	Установление квоты победителей и призеров ШЭ	до 2 сентября	МОУО	Приказ МОУО
18.	Разработка олимпиадных заданий для проведения ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 2 сентября	МПК	Протокол МПК
19.	Утверждение Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий	до 2 сентября	МОУО	Приказ МОУО
20.	Сбор заявлений-согласий родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов)	до 8 сентября	ОК ШЭ	Протокол ОК ШЭ; заявление
21.	Обеспечение доступа к ФИС ОКО *	до 9 сентября	МОУО	
22.	Актуализация данных в ФИС ОКО о численности обучающихся в каждой ОО *	до 9 сентября	МОУО, ОО	
23.	Организация технического обеспечения ШЭ	до 9 сентября	МОУО ОК ШЭ ОО	
24.	Информирование участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий,	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ ОО	Информация на официальных сайтах, в

	показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.			электронных дневниках
25.	Методическое обеспечение ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	постоянно	МПК	Инструкции для организаторов, жюри и т.п.
26.	Обеспечение доступа ОО к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *	постоянно	МОУО	
27.	Создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения ШЭ	МОУО ОК ШЭ ОО	Приказ МОУО
28.	Передача кодов обучающимся для участия в ШЭ олимпиад по предметам, проводимым на цифровой платформе *	не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады	МОУО ОК ШЭ ОО	Электронный дневник, приглашение на олимпиаду
29.	Назначение организаторов в аудитории проведения ШЭ, вне аудитории	в соответствии с графиком проведения ШЭ	МОУО ОО	Приказ МОУО (ОО)
30.	Проведение ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ, муниципальный координатор, ОО	
31.	Кодирование и раскодирование олимпиадных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	член ОК ШЭ	
32.	Проверка, анализ и показ выполненных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	жюри ШЭ	
33.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции	в соответствии с графиком проведения ШЭ	апелляционная комиссия ШЭ	заявление
34.	Предоставление в МОУО: протоколов жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения ШЭ	жюри ШЭ	Протоколы жюри, аналитический отчет
35.	Утверждение результатов ШЭ, публикация на официальном сайте в сети «Интернет»	в соответствии с графиком проведения ШЭ, но не позднее 21 дня со дня	МОУО	Приказ МОУО, публикация на сайте

		проведения тура		
36.	Награждение победителей и призеров ШЭ	до 15 ноября	ОО	
37.	Анализ проведения ШЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей ОО, заместителей руководителей ОО, принятие управленческих решений	до 15 ноября	МОУО ОК ШЭ ОО	Аналитическая справка, материалы совещаний
38.	Размещение информации об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте МОУО и ОО, в социальных сетях в Интернете.	постоянно	МОУО ОК ШЭ ОО	Информация на сайте
39.	Хранение документов ШЭ: заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам	до 15 сентября года, следующего за годом проведения		Приказ МОУО

Сокращения:

ВсОШ – всероссийская олимпиада школьников

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

министерство – министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

МО – муниципальное образование

МОУО – муниципальные органы управления образованием

МПК – муниципальные предметно-методические комиссии

МЭ – муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

ОК – организационный комитет

ОО – общеобразовательная организация

РПК – региональные предметно-методические комиссии

ФИС ОКО – федеральная информационная система оценки качества образования

ШЭ школьный этап всероссийской олимпиады школьников

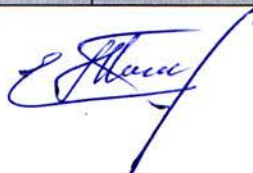
Директор МКУ «Центр развития образования»

Е.Л. Тимченко

**График предоставления протоколов работы жюри и итоговых рейтинговых таблиц ШЭ
ВсОШ в МКУ «Центр развития образования»**

Общеобразовательный предмет	Сроки проведения олимпиады	Сроки предоставления протоколов жюри и итоговых рейтинговых таблиц
Испанский язык	11.09.24	20.09.24
Итальянский язык	12.09.24	21.09.24
Китайский язык	13.09.24	23.09.24
Право	14.09.24	24.09.24
Искусство (МХК)	16.09.24	25.09.24
История	17.09.24	26.09.24
Литература	18.09.24	27.09.24
ОБЖ	19.09.24	28.09.24
Технология	20.09.24	30.09.24
Немецкий язык	23.09.24	02.10.24
Астрономия	24.09.24	через 2 дня после публикации результатов
Физическая культура	25.09.24	04.10.24
Экология	26.09.24	05.10.24
Экономика	27.09.24	07.10.24
География	30.09.24	09.10.24
Физика	01.10.24	через 2 дня после публикации результатов
Русский язык	02.10.24	11.10.24
Французский язык	03.10.24	12.10.24
Английский язык	07.10.24	16.09.24
Биология	08.10.24	через 2 дня после публикации результатов
Биология	09.10.24	через 2 дня после публикации результатов
Обществознание	10.10.24	19.10.24
Математика	15.10.24	через 2 дня после публикации результатов
Математика	16.10.24	через 2 дня после публикации результатов
Химия	17.10.24	через 2 дня после публикации результатов
Информатика	22.10.24	через 2 дня после публикации результатов

Директор МКУ «Центр развития образования»



Е.Л. Тимченко