УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ СОН № 22
НО.Г. Аймалитдинова
11 января 2023 года ш № 22

План мероприятий по противодействию жоррупции на 2023 год

	коррупции на 2023 год		
No -√-	Мероприятия	Сроки	Ответственный
п/п	06	проведения	
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ СОШ № 22		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором	Постоянно	Директор школы
	школы в целях выявления фактов вымогательства,		
	взяточничества и других проявлений коррупции, а также		
	для более активного привлечения общественности к		
	борьбе с данными правонарушениями.		
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
3.	Активизация работы по организации органов	Постоянно	Директор школы
	самоуправления, обладающих комплексом		
	управленческих полномочий, в том числе по участию в		
	принятии решения о распределении средств		
	стимулирующей части фонда оплаты труда		
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки	Май- июнь	Зам. директора по
	качества образования с использованием процедур:		УВР
	- организация и проведение итоговой аттестации в форме		
	ОГЭ, ЕГЭ для 9,11 классов;		
	- аттестация педагогов школы;		
	- мониторинговые исследования в сфере образования;		
	- статистические наблюдения;		
	- самоанализ деятельности школы;		
	- создание системы информирования управления		
	образования, общественности о качестве образования в		
	школе;		
	- соблюдение единой системы критериев оценки качества		
	образования (результаты, процессы, условия)		
	- организация информирования участников ГИА и их		
	родителей (законных представителей);		
	- определение ответственности должностных лиц,		
	привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за		
	неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и		
	злоупотребление служебным положением.	Постоянно	Директор школы
5.	Организация систематического контроля за получением,	Постоянно	директор школы
	учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем		
	и среднем общем образовании. Определение		
	ответственности должностных лиц.		
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый	Постоянно	Директор школы
0.	класс.	110010111110	A.P
7.	Усиление контроля за недопущением фактов	Постоянно	Директор школы
	неправомерного взимания денежных средств с родителей		
	(законных представителей).		
8.	Организация систематического контроля за выполнением	Постоянно	Директор школы
	законодательства о противодействии коррупции в школе		
	при организации работы по вопросам охраны труда		
9.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и	Постоянно	Директор школы
	отчисления обучающихся из МАОУ СОШ № 22		
	Обеспечение открытости деятельности		
	МАОУ СОШ № 22		<del></del>
1.	Разработка нормативно-правовой документации школы, в	март –	Директор школы

	том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы	сентябрь 2023 года	Зам. директора по УВР
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков школьной газеты о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение учебного года	Директор школы Зам. директора по ВР, отв. за сайт
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
5	Введение антикоррупционной оговорки в трудовые договоры работников	Постоянно	Специалист по кадрам
6	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАОУ СОШ № 22	Август	Директор
7	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Пе
8	Мониторинг результатов работы по противодействию коррупции	В течение года	Экономист
9	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг и пр.)	В течение года	Специалист по закупкам
10	Осуществление антикоррупционного контроля за закупочной деятельностью	В течение года	Комиссия
	Работа с обучающимися		
1	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март, сентябрь 2023 года	Учитель обществознания Социальный педагог школы
2	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	апрель 2023	Библиотекарь
3	Беседа с учащимися «Мои права».	Май, сентябрь 2023	кл руководители
	Работа с педагогами	H	TC
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Постоянно	Кл. руководители
2.	Размещение на сайте ОО правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Отв. за наполнение школьного сайта
3.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Зам директора по ВР
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам директора по ВР
	Работа с родителями	C -	П
1.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь- октябрь	Директор школы
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь- декабрь	Директор школы
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители