



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Регистрация Обучающихся
во ФГИС «Моя школа»
(для пользователей,
не имеющих учётную запись)

Содержание

Нажмите на название раздела, чтобы быстро
перейти на необходимую страницу



Содержание	2
Регистрация обучающихся старше 14-ти лет	3
Регистрация обучающихся младше 14-ти лет	8

Регистрация обучающихся старше 14-ти лет

Обучающийся старше 14 лет, имеющий паспорт РФ, может самостоятельно зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа». Для этого необходимо иметь стандартную или подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг.

Если у вас нет учетной записи на портале Госуслуг, [зарегистрируйтесь](#) и пройдите процесс подтверждения.

Для самостоятельной регистрации во ФГИС «Моя школа» необходимо произвести первичную авторизацию на портале по ссылке: <https://myschool.edu.ru/> (Рисунок 1).

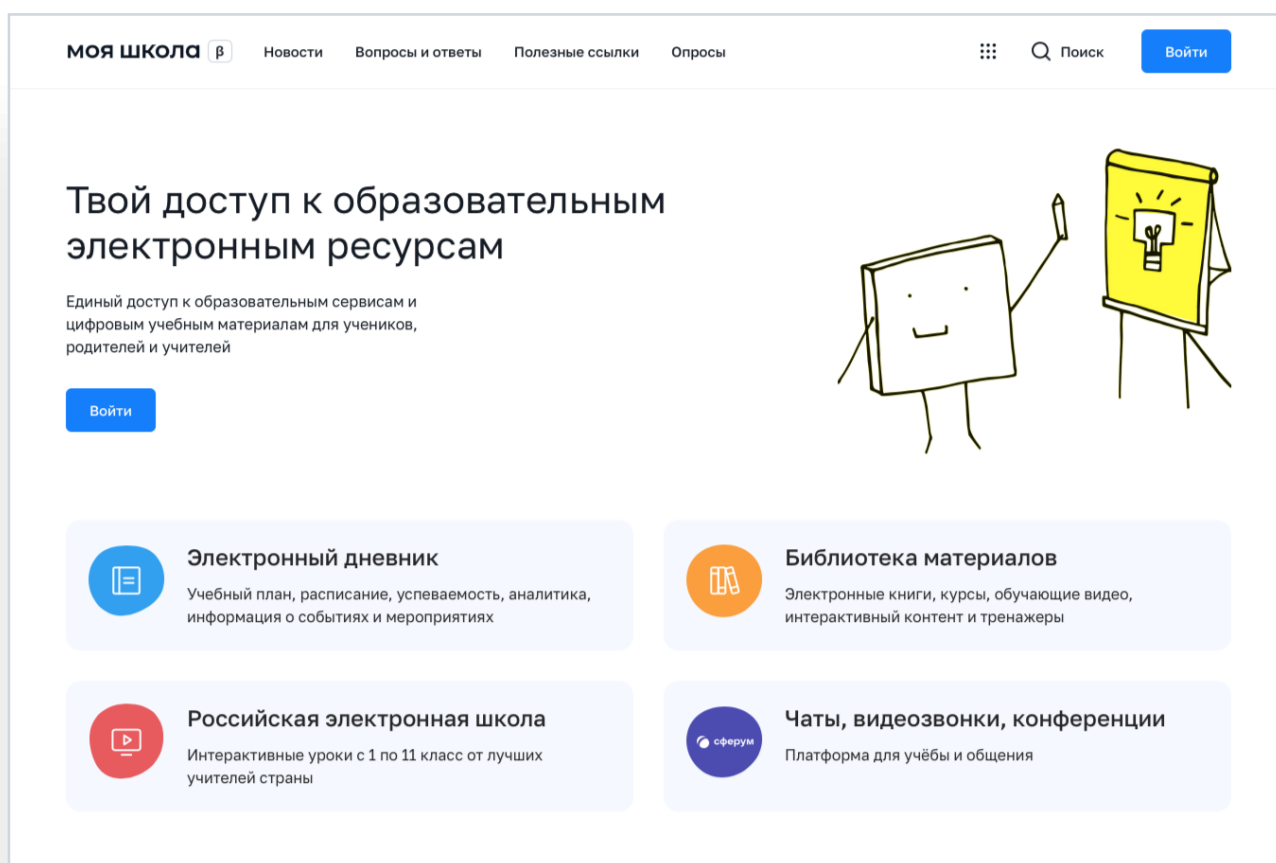
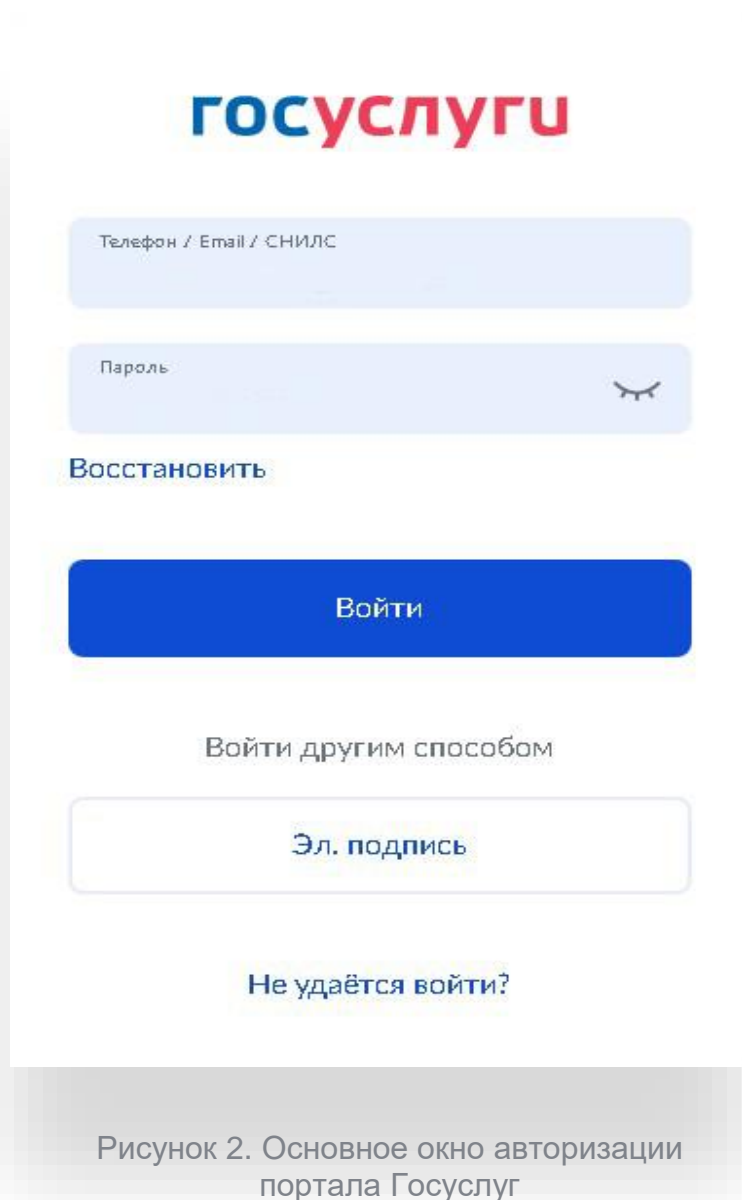


Рисунок 1. Главная страница платформы ФГИС «Моя школа» до авторизации

Для авторизации нажмите кнопку «Войти». Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учётной записи портала Госуслуг¹. Основное окно авторизации портала Госуслуг представлено на Рисунке 2. Введите логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Нажмите на кнопку «Войти»



¹ В случае возникновения вопросов по входу на портал Госуслуги (восстановление доступа, регистрация на портале) необходимо обращаться в службу технической поддержки портала <https://www.gosuslugi.ru/feedback>

При успешной авторизации откроется страница «Предоставление прав доступа» (Рисунок 3).

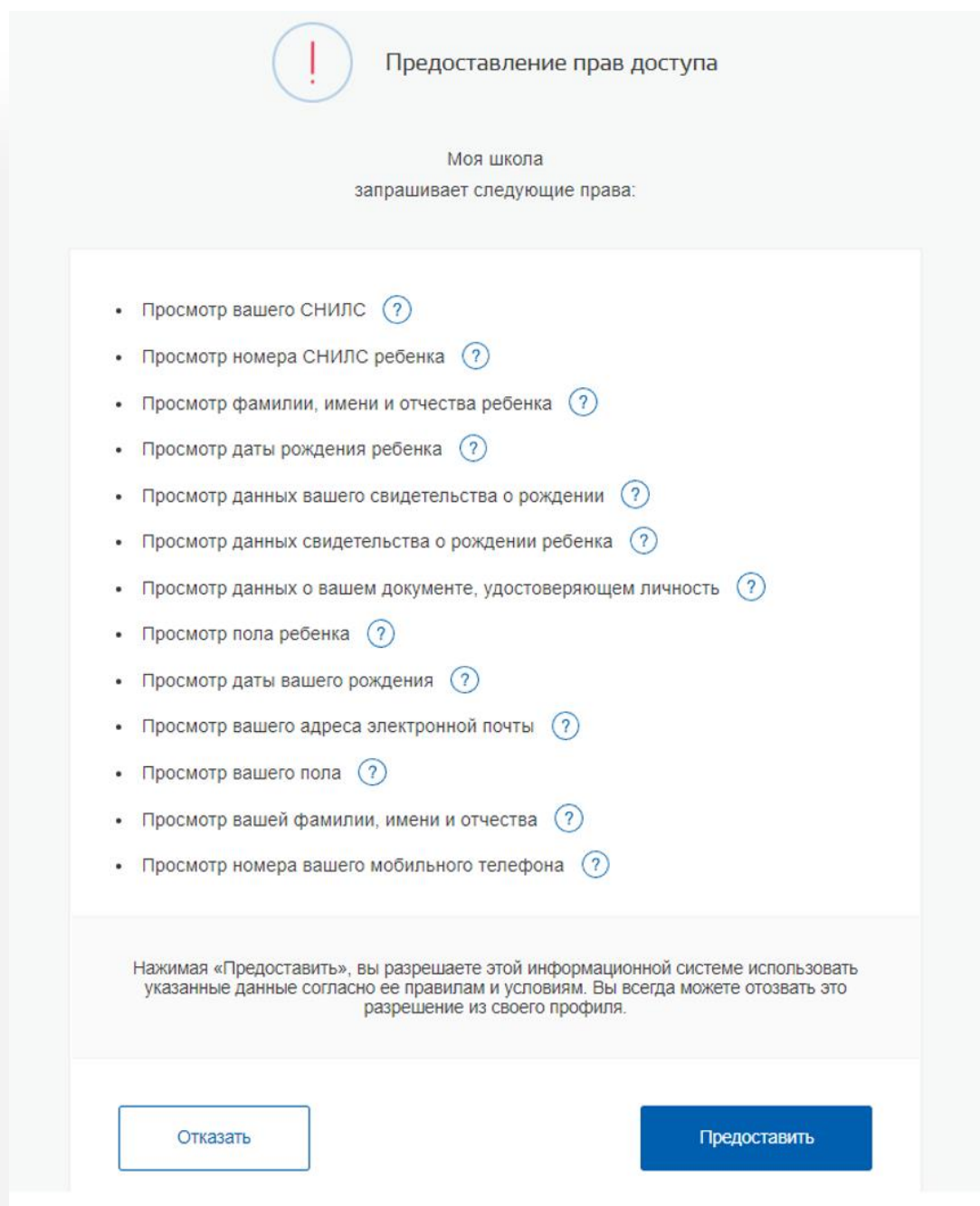


Рисунок 3. Предоставление прав доступа

Нажимая кнопку «Предоставить», вы разрешаете ФГИС «Моя школа» использовать указанные данные для авторизации в системе.

После предоставления разрешений откроется окно завершения регистрации. Выберете «Профиль обучающегося», поставьте галочку о согласии с условиями использования и нажмите кнопку «Зарегистрироваться» (Рисунок 4).

Регистрация

Для завершения регистрации укажите свою основную роль.
Другие роли можно добавить после регистрации.

Профиль законного представителя

Профиль обучающегося

Я согласен с условиями использования и политикой конфиденциальности

Зарегистрироваться

Рисунок 4. Окно завершения регистрации профиля «Законного представителя» или «Обучающегося»

После завершения регистрации произойдёт авторизация в системе и переход на главную страницу ФГИС «Моя Школа» (Рисунок 5).

Дневник >

14–20 нояб. 2022



Оценки >

Уроков нет

Домашние задания >

Домашних заданий на эту неделю нет

Материалы библиотеки >

Урок
Степень с натуральным показателем

5 кл. Математика

Урок
Роль химии в жизни человека

8 кл. Химия

Урок
Досуг и увлечения

8 кл. Английский язык

Урок
Колебательное движение

9 кл. Физика

Урок
Симметрия. Осевая симметрия

6 кл. Математика



Видеоуроки РЭШ >

Урок 27

Урок 12

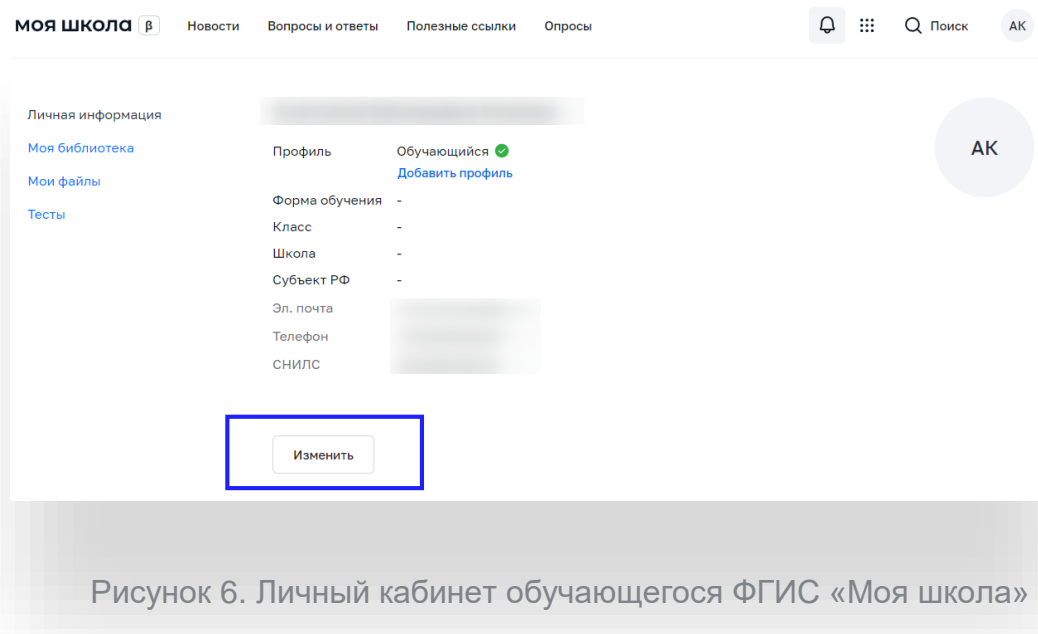
Урок 57

Урок 11

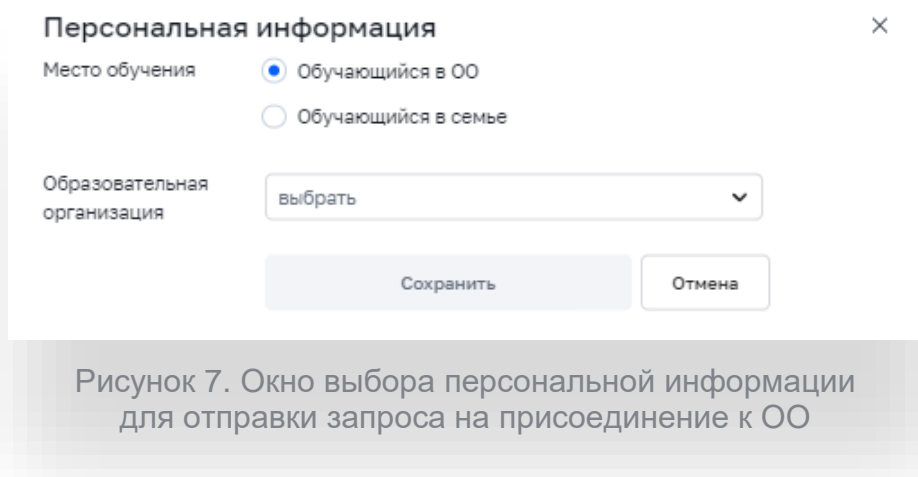
Урок 24

Рисунок 5. Главная страница профиля «Обучающийся» ФГИС «Моя школа» после успешной авторизации

Далее необходимо отправить запрос на присоединение к образовательной организации. Для этого перейдите в «Личный кабинет» и нажмите кнопку «Изменить» (Рисунок 6).



В открывшейся форме (Рисунок 7) заполните поля. Для поиска школы рекомендуем использовать полное юридическое название организации как оно указано в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ). Нажмите кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию. После одобрения запроса Администратором ОО регистрация будет завершена.



Регистрация обучающихся младше 14-ти лет

Для авторизации во ФГИС «Моя школа» обучающемуся необходимо иметь учетную запись на портале Госуслуг. Регистрацию обучающегося младше 14 лет во ФГИС «Моя школа» и создание учетной записи ребенка на Госуслугах проводит родитель.

Перед началом регистрации обучающегося во ФГИС «Моя школа» ребенок должен быть прикреплен к личному кабинету родителя на портале Госуслуг.

Проверьте информацию о ребенке в вашем личном кабинете. Для этого авторизуйтесь на gosuslugi.ru, указав логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Перейдите в разделе «Документы» - «Семья и дети» (Рисунок 8).

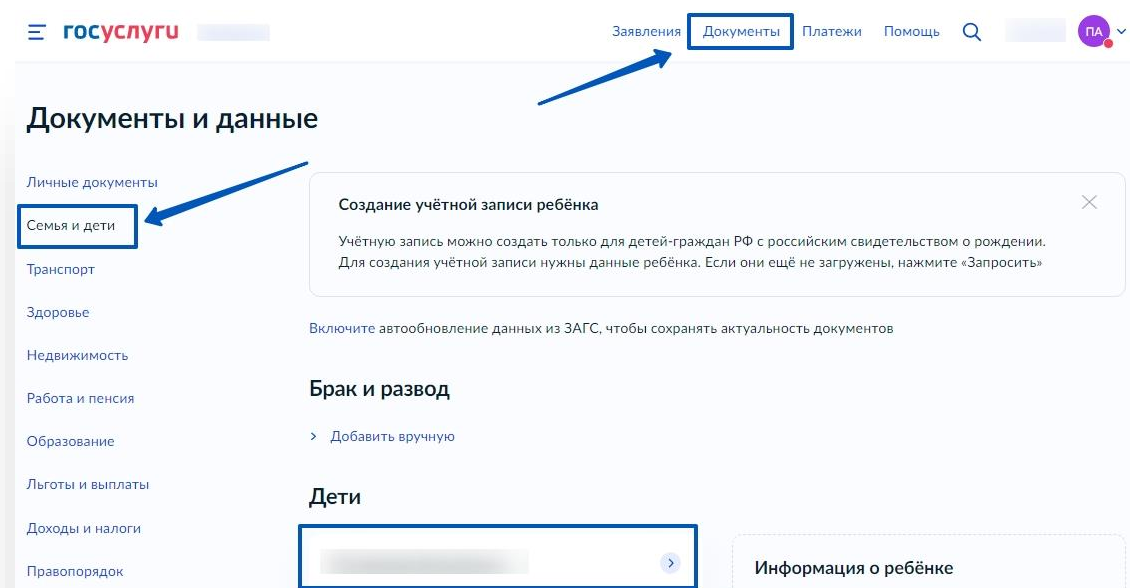


Рисунок 8. Информация о детях на портале Госуслуги

Если карточка ребенка отсутствует, добавьте ее.²

² С инструкцией по добавлению карточки ребенка на портале Госуслуг можно ознакомиться тут https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/2754

Создайте для ребенка упрощенную учетную запись на Госуслугах.³

Внимание! Учётную запись ребенка на Госуслугах можно создать только для детей с российским свидетельством о рождении.

Для регистрации ребенка во ФГИС «Моя школа» авторизуйтесь на портале по ссылке: <https://myschool.edu.ru/>, нажав кнопку «Войти» (Рисунок 9).

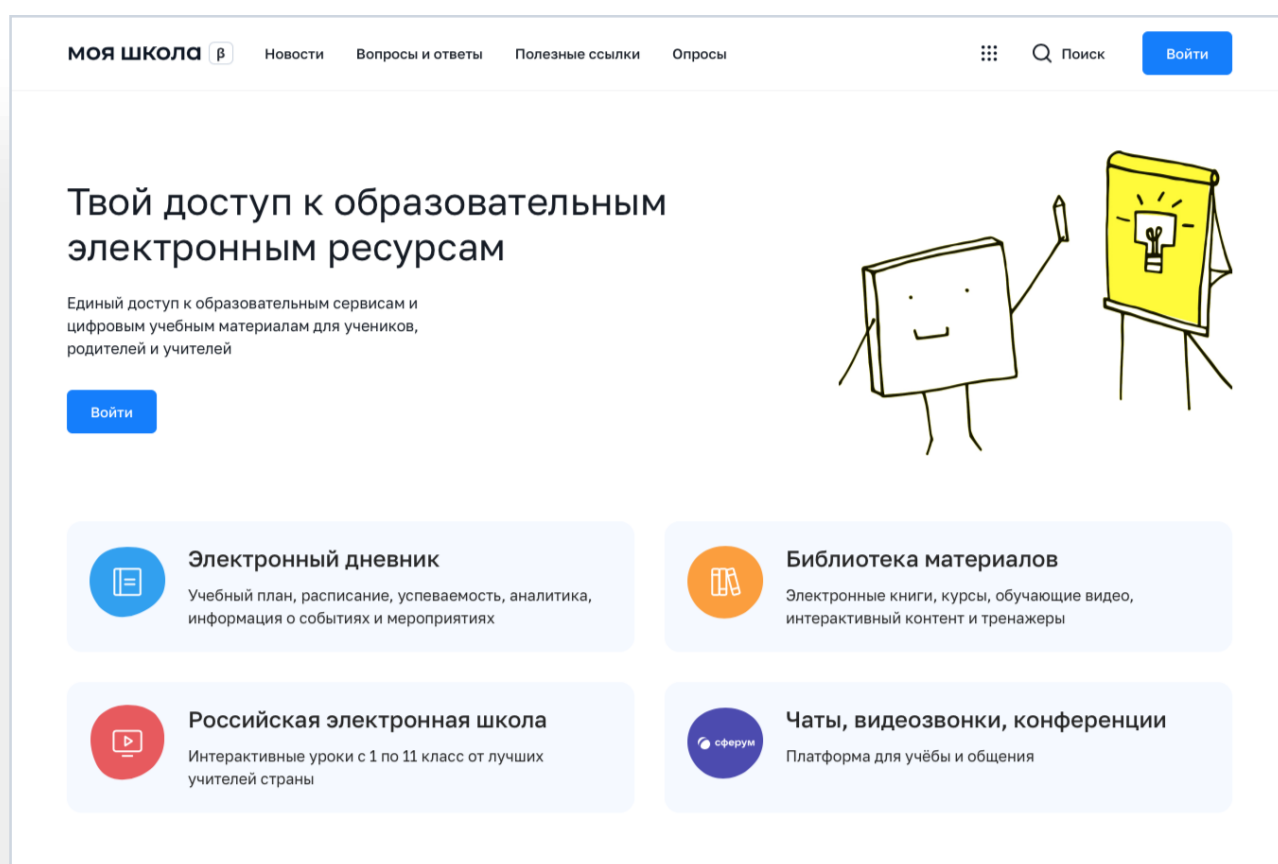
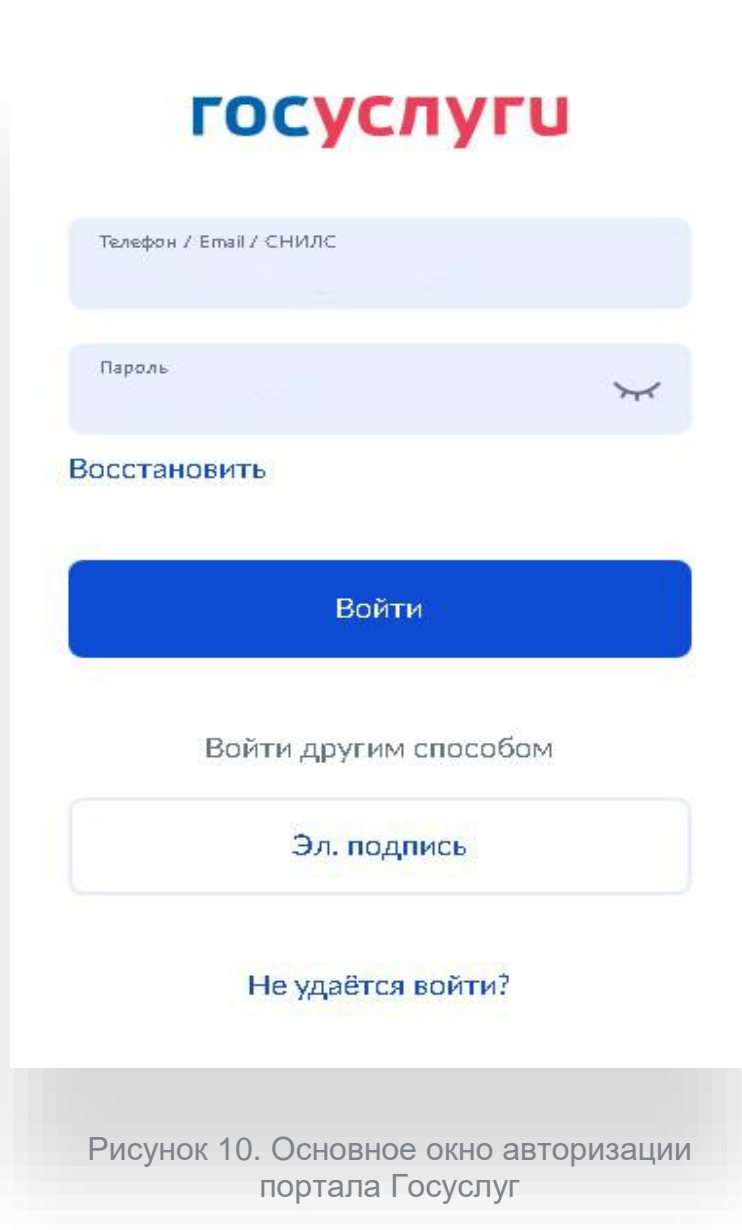


Рисунок 9. Главная страница платформы ФГИС «Моя школа» до авторизации

³ С инструкцией по созданию упрощенной учетной записи ребенка на портале Госуслуг можно ознакомиться тут https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/102380

Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учётной записи портала Госуслуг⁴. Основное окно авторизации портала Госуслуг представлено на Рисунке 10. Введите логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Нажмите на кнопку «Войти»



⁴ В случае возникновения вопросов по входу на портал Госуслуги (восстановление доступа, регистрация на портале) необходимо обращаться в службу технической поддержки портала <https://www.gosuslugi.ru/feedback>

Далее необходимо отправить запрос на регистрацию ребенка и присоединение его к образовательной организации, в которой он учится. Для этого перейдите в «Личный кабинет» и нажмите кнопку «Добавить» (Рисунок 11).

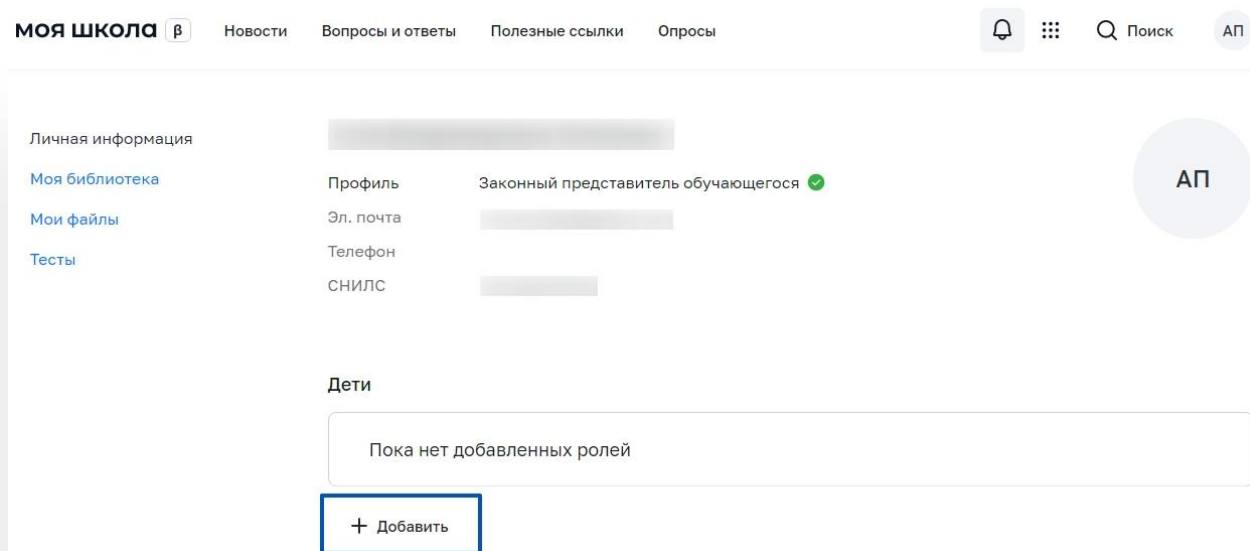


Рисунок 11. Личный кабинет законного представителя ФГИС «Моя школа»

В открывшейся форме (Рисунок 12) заполните поля - укажите ребенка, его образовательную организацию и класс. Для поиска школы рекомендуем использовать полное юридическое название организации как оно указано в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ). Нажмите кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию.

The screenshot shows a user profile page for a 'Законный представитель обучающегося' (Legal representative of the student). The profile fields include 'Эл. почта', 'Телефон', and 'СНИЛС', all of which are redacted. A 'Дети' (Children) section contains a message: 'Пока нет добавленных ролей' (No roles added yet). Below this is a 'Новая запись' (New record) form with the following fields:

- Обучающийся**: A dropdown menu with the text 'выбрать' (select).
- Место обучения**: Radio buttons for 'Обучающийся в ОО' (selected) and 'Обучающийся в семье'.
- Образовательная организация**: A dropdown menu with the text 'выбрать'.
- Класс (или другая группировка обучающихся)**: A dropdown menu with the text 'сначала выберите Образовательную организацию'.
- Кем приходиться**: Radio buttons for 'Родитель' (selected) and another unselected option.

At the bottom of the form are two buttons: 'Сохранить' (Save) and 'Отмена' (Cancel).

Рисунок 12. Окно выбора персональной информации для отправки запроса на присоединение к ОО

Администратору ОО поступит два запроса:

- ✓ запрос на регистрацию и прикрепление к ОО обучающегося
- ✓ запрос на прикрепление законного представителя

После одобрения запросов Администратором ОО регистрация будет завершена. Обучающийся сможет авторизоваться во ФГИС «Моя школа» по логину и паролю своей учетной записи Госуслуг.

Если у вас несколько детей, отправьте запрос по каждому из них.